

ŽÁDOST O POZDĚJŠÍ PŘÍCHODY NEBO DŘÍVĚJŠÍ ODCHODY Z VYUČOVÁNÍ

(Žádost slouží pouze pro ty žáky/žákyně, kteří prokazatelně doloží, že nejsou schopni přijíždět na oficiální začátek vyučování (**povoluje se pouze zcela mimořádně**), popř. pro žáky/žákyně, kteří v žádosti o dřívější odjezd z vyučování doloží příjezd domů v pátek později než v 17:30 hodin, nebo mají příliš komplikovaný spoj, např. více než 3 přestupy atd. Tuto žádost může využít také ten, kdo se nedostane domů z odpol. směny v dílnách! **Žádost musí být kompletní a pravdivá (neúplné žádosti nebudou vůbec posuzovány)!**)

Jméno a příjmení žáka / žákyně:

Navštěvovaná třída / skupina:

Obec, do které nebo ze které žák / žákyně dojíždí:

Obec:

PSČ:

Vážený pane řediteli,

žádám Vás o povolení (požadovanou možnost vždy zakřížkujte – **není možné podávat na jednom formuláři obě žádosti**, pokud žádáte současně o pozdější příchod, ale i dřívější odchod z vyučování, tak si **musíte vypsát celkem dvě žádosti!**)

pozdějšího příchodu (příchodů) do vyučování.

dřívějšího odchodu (odchodů) z vyučování.

Žák / žákyně žádá o pozdější příchody nebo dřívější odchody

z (do) dílen. ze (do) školy. ze školy i z dílen.

Pro vyhledání vhodných spojů využijte např. www.idos.cz. Oba spoje (požadovaný i druhý spoj) můžete také vytisknout a dodat jako přílohu k této žádosti!

Požadovaný spoj (žádaný spoj by se měl snažit co nejvíce využívat čas výuky, pokud budete např. žádat o páteční odjezd v 10:20 hod. z dílen a přitom při odjezdu ve 13:00 hod. budete doma do 17:30 hod., tak **bez řádného zdůvodnění bude celá žádost zamítnuta**):

	Odkud / Přestup / Kam	Příjezd (hodin)	Odjezd (hodin)	Vlak / autobus / jiné (popř. společnost ČD, Student Agency atd.)
Místo odjezdu				
Jednotlivé přestupy až po cílovou stanici (vypisujete jen skutečně zrealizované přestupy)				

Druhý spoj - musí být doložen (vypsán nebo vytištěn)! **Návody pro obě varianty** (vyberte si):

- u **pozdějšího příchodu (příchodů) do vyučování** – uveďte, prosím, spoj jedoucí dříve než ten, který požadujete (v případě, že dřívější spoj v tomto dni neexistuje, tak to uveďte),

- u **dřívějšího odchodu (odchodů) z vyučování** - požadujeme vypsání dalšího možného spoje, který můžete využít – někdy i v době po vyučování (může se stát, že nic dalšího v tento den nepojede - např. u odpolední směny, pokud se jedná opravdu o poslední spoj, tak to opět popište).

	Odkud / Přestup / Kam	Příjezd (hodin)	Odjezd (hodin)	Vlak / autobus / jiné (popř. společnost ČD, Student Agency atd.)
Místo odjezdu				
Jednotlivé přestupy až po cílovou stanici (vypisujete jen skutečně zrealizované přestupy)				

Stručně popište svou žádost. (Vážený pane řediteli, žádám Vás o např. dřívější odchody z odpolední směny v dílnách a to v 19:30 h., protože mi nejede pozdější spoj, popř. dřívější odchody ze školy i z dílen, každý pátek v 10:00 h., protože domů přijedu až v 17:35 hod.)

Vážený pane řediteli, žádám Vás o

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

V dne podpis zákonného zástupce

Vyjádření ředitele školy:

souhlasím nesouhlasím

..... podpis ředitele SŠ-COPT
Uherský Brod